

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа с. Малая Семеновка Балашовского района
Саратовской области»**



Утверждаю
И.О.директора школы (Кузнецова Н.Ю.)
Приказ № 176 от 02.09.2019 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.МАЛАЯ СЕМЕНОВКА
БАЛАШОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Принята на заседании управляющего
Совета МОУ СОШ с.М.Семеновка
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ.

- 1.1. Общие сведения о МОУ СОШ с.Малая Семеновка (далее Школа).
- 1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности Школы.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОСТОЯНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВКЛЮЧАЯ ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ.

- 2.1. Общая характеристика МОУ СОШ с.Малая Семеновка.
- 2.2. Контингент учащихся.
- 2.3. Структура управления.
- 2.4. Условия осуществления образовательного процесса.
- 2.5. Качество кадрового обеспечения.
- 2.6. Качество библиотечно-информационного обеспечения.
- 2.7. Финансовое обеспечение функционирования и развития Школы.
- 2.8. Режим обучения.
- 2.9. Организация питания.
- 2.10. Обеспечение безопасности.
- 2.11. Результаты образовательной деятельности.
- 2.12. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества.
- 2.13. Анализ востребованности выпускников.
- 2.14. Результаты реализации воспитательной программы.
- 2.15. Состояние здоровья учащихся.
- 2.16. Приоритетные цели и задачи Школы на 2019-2020 учебный год.

3. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ НА 2019- 2024 ГОДЫ

- 3.1. Подпрограмма 1. Развитие национальной системы учительского роста через проектирование индивидуальных образовательных маршрутов
- 3.2. Подпрограмма 2. Повышение качества математического и естественнонаучного образования.
- 3.3. Подпрограмма 3. Построение системы профессионального самоопределения учащихся.
- 3.4. Подпрограмма 4. Переход на электронные формы документооборота и отчетности.
- 3.5. Подпрограмма 5. Школа Успеха.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

РАЗВИТИЯ

- 4.1. Информационное
- 4.2. Кадровое
- 4.3. Научно-методическое
- 4.4. Финансирование

АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И

ОПИСАНИЕ МЕР ИХ МИНИМИЗАЦИИ

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОГРАММЫ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Полное наименование программы</p>	<p>Программа развития муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области (далее Школа) на 2019-2024 годы «Школа успеха»</p>
<p>Разработчики программы</p>	<p>Педагогический коллектив и администрация школы.</p>
<p>Исполнители программы</p>	<p>Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы.</p>
<p>Научно-методические основы разработки Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Конституция Российской Федерации. <input type="checkbox"/> Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; <input type="checkbox"/> Закон Саратовской области от 28.11.2013 г № 215 - ЗСО"Об образовании в Саратовской области" <input type="checkbox"/> Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2018-2025 гг, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642. <input type="checkbox"/> Концепция математического образования, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.12.2013 г. № 2506-р <input type="checkbox"/> Проект Концепции развития технологического образования в системе общего образования Российской Федерации. (Профессионально-общественные консультации по доработке проекта завершены 25.12.2016 г. <input type="checkbox"/> Государственная программа Саратовской области "Развитие образования в Саратовской области до 2025 года", утвержденная постановлением Правительства Саратовской области 29.12.2017 г. № 718-П. <input type="checkbox"/> Конвенция о правах ребёнка. <input type="checkbox"/> Устав ОУ. <input type="checkbox"/> Локальные акты школы.
<p>Государственный заказчик Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Управление образования администрации Балашовского района; - социум; - родители; - учащиеся; - педагогический коллектив.

<p>Основные этапы и формы обсуждения и принятия новой программы</p>	<p>Январь 2019г. – обсуждение результатов реализации предыдущей программы и основных положений программы развития на заседании научно-методического совета школы.</p> <p>Февраль-март 2019г. – обсуждение программы на заседаниях школьных методических объединений.</p> <p>Апрель-май 2019г. – обсуждение программы на родительских собраниях</p> <p>Август 2019г. – принятие программы на заседании Педагогического совета школы.</p> <p>Сентябрь 2019 года – утверждение программы на заседании Управляющего совета школы.</p>
<p>Кем принята программа</p>	<p>Согласована с учредителем. Рассмотрена: Педагогическим советом МОУ СОШ с.Малая Семеновка (протокол № 1 от 30.08.2019 г.), Управляющим советом МОУ СОШ с.Малая Семеновка (протокол №1 от 01.08.2019 г.) Утверждена приказом от 02.09.2019 г.№ 176.</p>
<p>Цели и задачи программы</p>	<p>Цель: Обеспечение качества образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами образования и меняющимися запросами участников образовательных отношений</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обновление системы управления школой в соответствии тенденциями развития управленческой науки и требованиями Федерального закона № 273-ФЗ. 2. Обеспечение условий для гражданского становления и опережающего развития личности в школе (информационных, научно-методических, кадровых, учебно-воспитательных, материальных, финансовых, управленческих). 3. Формирование элементов современной образовательной среды для формирования социально активной личности. 4. Развитие позитивного профессионального климата в школе. 5. Вовлечение всех участников образовательного процесса в активное гражданское становление и опережающее развитие личности. 6. Инновационное управление гражданским становлением и опережающим развитием личности.

	<p>7. Расширение мониторинговых исследований для оценки гражданского становления и опережающего развития личности и хода реализации Программы. Достижения учащихся в олимпиадах.</p>
<p>Приоритетные направления программы</p>	<p>-обновление содержания образования с учётом его направления программы культурной и практической ориентации и метапредметной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение индивидуализированных, мотивирующих, активизирующих форм организации образовательного процесса; - реализация широкого спектра социальных проектов, обеспечивающих включение школьников в социально-значимые виды деятельности; - создание широкого спектра форм организации внеурочной работы, дополнительного образования, обеспечивающих возможность самореализации в разных видах деятельности; - укрепление здоровьесберегающей среды, формирующей стремление к здоровому образу жизни; - информатизация образовательного процесса, обеспечивающая современный уровень образования и повышающая образовательную и социальную мобильность учащихся; - психолого-педагогическое сопровождение, социальная поддержка учащихся. <p>В основе Программы лежит проектно-целевой метод достижения поставленной цели, через решение актуальных для Школы задач путем разработки и реализации следующих целевых проектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие национальной системы учительского роста через проектирование индивидуальных образовательных маршрутов. 2. Повышение качества математического и естественнонаучного образования. 3. Построение системы профессионального самоопределения учащихся. 4. Переход на электронные формы документооборота и отчетности. 5. Школа Успеха.
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>В системе управления:</p>

<p>программы и индикаторы для оценки их достижения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в школе будет действовать обновленная система управления, разработанная с учетом современного законодательства и тенденций развития управленческой науки; - нормативно-правовая и научно-методическая база школы будет соответствовать требованиям ФЗ-273, ФГОС и современным направлениям развития психолого-педагогической науки и практики; - система мониторинга станет неотъемлемой основой управления развитием школы. <p>В обновлении инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инфраструктура и организация образовательного процесса школы будет максимально возможно соответствовать требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса; - все учебные кабинеты будут максимально возможно оснащены в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. <p>В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100 % педагогов и руководителей школы пройдет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования и инновационным технологиям; - не менее 90 % педагогов будет работать по инновационным образовательным технологиям; - не менее 50 % педагогов будут иметь опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.). <p>В организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 5 % школьников будет обучаться по индивидуальным учебным планам и программам по выбору в соответствии с личностными склонностями и интересами; - 100 % школьников будет получать образование с использованием информационно-коммуникационных технологий;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - не менее 90 % школьников будет обучаться в системе внутришкольного дополнительного образования; - 100 % учащихся основной и старшей школы будет включено в исследовательскую и проектную деятельность. <p>В расширении партнерских отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 50 % родителей (законных представителей) будет включено в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.); - не менее 5-10 партнеров социума (учреждений, организаций, физических лиц) будет участниками реализации общеобразовательных и дополнительных программ школы.
Срок действия программы	<p>Октябрь 2019 – сентябрь 2023г.</p> <p>Первый этап: 2019 год – подготовительный, определить достигнутый уровень развития Школы как педагогической системы, место Школы в муниципальной системе образования, актуальные проблемы в развитии Школы, внутренние и внешние ресурсы для реализации программы развития. Построить и описать в виде некоторого концептуального проекта образ желаемого будущего состояния Школы как целостной системы.</p> <p>Определить стратегию действий по реализации концептуального проекта, то есть установить приоритеты в инновациях.</p> <p>Сформировать план реализации действий, необходимых и достаточных для перевода Школы из сегодняшнего состояния в желаемое. Разработать системы целевых индикаторов и показателей, позволяющей оценить ход и результативность решения поставленных задач по ключевым направлениям развития Школы, что позволит оценить эффективность реализации Программы.</p> <p>Второй этап: 2020-2022 годы -основной, реализация</p>

	<p>программы развития с ежегодным анализом полученных результатов по разработанным критериям с корректировкой концептуального проекта образа желаемого будущего состояния Школы как целостной системы.</p> <p>Третий этап: 2023 год – заключительный, анализ достигнутого уровня развития Школы, оценка эффективности реализации. Программы</p>
Ресурсное обеспечение реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - Ресурсное обеспечение школы позволяет реализовать данную программу развития. - Кадровое обеспечение – штат школы укомплектован полностью. - Материально-техническое обеспечение: в школе имеется современное оборудование: 1 компьютерный класс; 100% кабинетов оснащены компьютерами; в 6 кабинетах имеются интерактивные доски; все кабинеты школы подключены к сети Интернет; имеется кабинет Физики и химии; имеется сайт школы.
Порядок управления реализацией Программы	<p>Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школы; управляющим советом. Управление реализацией программы осуществляется директором</p>
Порядок мониторинга хода и результатов реализации программы	<p>Внутренний мониторинг проводит психолого-педагогическая служба, администрация. Результаты обсуждаются один раз в полгода. Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями. Внешний мониторинг – 1 раз в год (ЕГЭ, ОГЭ, срезовые работы по текстам управления образования, независимая экспертиза РЦОКО). Обсуждение и подведение промежуточных итогов на административном и педагогическом совете, управляющем совете, общешкольных родительских собраниях.</p>
Контроль за исполнением Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Министерство образования Саратовской области; - Управление образования администрации Балашовского района; - Педагогический Совет школы; - Управляющий совет школы.

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ.

1.1. Общие сведения о ШКОЛЕ.

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области»
Год открытия	1974
Местонахождение образовательного учреждения (адрес, телефон, E-mail)	412352, Саратовская область, Балашовский район, с. Малая Семёновка, ул. Советская 4 Телефон/факс: 8 (45-45) 7-25-27 -e-mail: 4123520@yandex.ru сайт: http://mssh.ucoz.ru/
Учредитель	Балашовский муниципальный район, в лице в лице Управления образования администрации Балашовского муниципального района Адрес: 412300, Саратовская область, г. Балашов, ул. Советская, 178. Телефон 8 (45-45) 4-27-51 Сайт: http://baladmin.ru
Руководитель образовательного учреждения	Кузнецова Наталья Юрьевна

1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности Школы

Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 64Л01 №0003034, Дата выдачи: 07.02.2017 г Регистрационный номер: №3269
Вид образования	общее
Уровни образования	
Начальное общее образование	1 – 4 классы
Основное общее образование	5 – 9 классы
Среднее общее образование	10 – 11 классы
Дополнительное	до 11 лет
Свидетельство о государственной аккредитации:	Серия 64А01 № 0000820, Регистрационный № 1527 от 29.12.2016 г.

Устав МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области, утвержден распоряжением администрации Балашовского муниципального района Саратовской области от 20.08.2015 г. №2158-Р.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОСТОЯНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВКЛЮЧАЯ ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ.

2.1. Общая характеристика МОУ СОШ с Малая Семеновка

По своему расположению МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области находится в селе.

МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение общедоступного общего образования, осуществляет образовательный процесс, в соответствии с уровнями образования:

первый уровень–начальное общее образование–1-4классы(нормативный срок освоения 4 года) – 4 класса;

второй уровень–основное общее образование–5-9классы, **третий** уровень– среднее общее образование- 10-11классы.

2.2. Контингент учащихся:

На сентябрь 2019 года в Школе обучается 60 учащихся:

	1 уровень	2 уровень	3 уровень	Всего
Общее количество учащихся	23	31	6	60
Общее количество классов/средняя наполняемость классов	4/6	5/6	1/6	10/6

Данные мониторинга социального состава семей обучающихся показывают, что в Школе

сложился следующий микросоциум: процентный состав родителей, имеющих:
высшее образование - 30%,
средне - специальное образование – 46%,
среднее – 24%.

Сегодня фиксируется увеличение в составе учащихся школьников второго поколения. Это семьи бывших выпускников, а также младшие братья и сестры учащихся и выпускников Школе. Наряду с позитивными показателями микросоциума в Школе достаточно высок уровень учащихся из неполных семей – 10%; семей, где есть опекаемые дети – 1%, многодетных семей – 25%, малообеспеченных семей – 25%.

По-разному определяют родители свое материальное состояние: 18% респондентов считают его низким, 12% - ниже среднего; 62% - средним и 10% - выше среднего.

2.3. Структура управления

Управление Школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Школы и строится на принципах демократичности, открытости, профессионализма, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

Основными формами самоуправления в школе являются:

- Общее собрание трудового коллектива
- Управляющий Совет
- Педагогический Совет
 - Совет обучающихся
- Совет родителей
- Профсоюзная коллегиальная организация работников учреждения

2.4. Условия осуществления образовательного процесса

Материально-техническая база Школы приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации ООП, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования Стандарта.

При реализации программы предусматриваются специально организованные места, постоянно доступные обучающимся и предназначенные для: общения, спортивных и подвижных занятий, групповой работы, индивидуальной работы, демонстрации своих достижений, занятий внеурочной деятельностью.

Во всех помещениях Школы, где осуществляется образовательный процесс, обеспечивается доступ педагогов и учащихся к информационной среде учреждения и к глобальной информационной среде.

Основные общеобразовательные программы осваиваются обучающимися Школы в очной форме. В Школе реализуется кабинетная система обучения через сеть специализированных кабинетов по всем предметам учебного плана. Кабинетная система обучения оказывает положительное влияние на результаты педагогической деятельности: сама атмосфера кабинета, его внешний вид, оформление уже подготавливают обучающихся к восприятию материала; наличие в кабинете необходимого демонстрационного и лабораторного оборудования, наглядных пособий позволяют учителю более качественно и эффективно планировать, подготавливать и проводить учебные занятия.

Материально-техническое обеспечение МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области в целом соответствует современным требованиям оснащенности и благоустройства.

МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области расположена в типовом здании общей площадью 1950 м² на праве оперативного управления. Собственником имущества является Комитет по управлению имуществом и земельных отношений. Год постройки здания – 1974 г. Проектная мощность здания составляет ???? чел., а фактическая мощность – 60 чел.

В настоящий момент в Школе для реализации ООП оборудованы 14 учебных кабинета:

№ п/п	Название кабинетов	Количество
1.	Литература, русский язык	1
2.	Математика	1
3.	Истории и обществознания	1
4.	ОБЖ	1
5.	Английский язык	1
6	География	1
7.	Физика	1
8.	Биология	1
9.	Информатика	1

10.	Обслуживающий труд	1
11.	Начальная школа	4

Для организации питания школьников имеются столовая на 80 посадочных мест. В рамках областных целевых программ «Развитие образования» и «Информатизация Саратовской области» в Школе активно внедряются информационные технологии. МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области располагает 32 компьютерами, 6 мультимедийными проекторами; все учебные кабинеты оснащены компьютерами, но не все объединены единой локальной сетью с выходом в Интернет. Таким образом, 14 рабочих места учителей (учебных кабинетов) (100%), 2 рабочих мест членов администрации, 1 рабочее место библиотекаря оборудованы в соответствии с современными требованиями. 14 учебных кабинетов оборудованы мультимедийной, в учебном процессе применяются интерактивные доски.

2.5. Качество кадрового обеспечения

В Школе 14 педагогических работников, из них 2 педагога имеют первую квалификационную категорию, остальные имеют соответствие занимаемой должности. Педагоги Школы – творческий работоспособный коллектив единомышленников, среди которых

1 человек награжден нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации»; 1 человек – Грамота министерства образования РФ; 2 человека награждены Почетной грамотой Министерства образования Саратовской области.

Средний возраст педагогических работников Школы составляет 42 года. Основную группу сотрудников составляют педагоги от 40 лет и выше. Участие учителей Школы (75%) в мероприятиях муниципального, межмуниципального, регионального и всероссийского уровня способствовало повышению квалификации педагогического коллектива.

Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в Школе ведется целенаправленно и системно. Педагоги стали чаще и активнее распространять и обобщать свой опыт работы не только на уровне Школы, но и региональном уровне. Одной из форм представления результатов педагогической деятельности являются методические разработки. Они публикуются на страницах Интернет.

2.6. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Общий фонд библиотеки МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района составляет 6879 экземпляров. Учебная литература – 2983 экз., художественная литература – 2697 экз., методическая литература – 1199 экз., из них справочные материалы – 151 экз., дополнительный материал – 218 экз. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего кол-ва единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося – 60 экз.

Библиотека оснащена компьютерным оборудованием.

2.7. Режим обучения

МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района работает по графику пятидневной рабочей недели в одну смену; выходные суббота, воскресенье.

Режим учебного дня: начало занятий в 8.30 мин., окончание занятий в 14.20. 3 и 4 перемена предназначены для организации горячего питания учащихся, либо проведения динамических перемен согласно утверждённому графику.

Учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня недели. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школе проводятся физкультминутки, динамические паузы

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Сроки каникул определяются утверждённым календарным учебным графиком. Мероприятия в каникулярное время: - экскурсии, посещение бассейна «Университетский», соревнования, школьная спартакиада, работа кружков, секций, проведение библиотечных уроков.

Мероприятия в летние каникулы: работа летнего оздоровительного лагеря; пятая трудовая четверть.

Нерабочие праздничные и выходные дни устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации.

2.9. Организация питания

Одним из важнейших направлений работы Школы является организация школьного питания, от которого на прямую зависит здоровье учащихся. Для организации питания школьников имеются столовая на 80 посадочных мест. Большое внимание уделяется калорийности школьного питания, наличию фруктов и овощей. Учитывается возраст и особенности нагрузки школьников. Медицинский ФАП с. Малая Семеновка систематически проверяет присылаемое меню. Стоимость завтраков и обедов ежегодно рассматривается при заключении контракта на питание. Все дети из малообеспеченных, многодетных семей, дети, находящиеся под опекой и дети - инвалиды питаются по льготной схеме. За счет средств родителей организованы горячие обеды для учащихся 1-11 классов. В столовой работает буфет.

В начальной школе горячим питанием охвачено 100% учащихся. Большинство старшеклассников питаются самостоятельно, либо буфетной продукцией, либо приобретают обед самостоятельно. Целесообразность этого очевидна в виду того, что во второй половине дня они остаются в школе или на занятия внеурочной деятельностью или на подготовку внеклассных мероприятий.

Горячее питание, учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы по согласованию с Советом родителей.

2.10. Обеспечение безопасности

Безопасность Школы является важной задачей в деятельности администрации всего педагогического коллектива. На сегодняшний день здание Школы оснащено современным противопожарным оборудованием, АПС, системой Стрелец-мониторинг, организовано их сервисное обслуживание, пункт охраны оснащен телефоном.

Система видеонаблюдения еще одна дополнительная возможность обеспечения безопасности в Школе. Видеокамера установлены на входе в школу, изображения с камеры передаются на компьютер сторожа (вахтера), что позволяет ему быстро обнаруживать тревожные ситуации и принимать свои временные меры.

Особое место уделяется профилактической работе. На всех этажах имеются планы эвакуации, указаны направления выхода при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Оформлены стенды по правилам дорожного движения, по личной безопасности, о правилах поведения при чрезвычайных ситуациях.

Кропотливая и целенаправленная профилактическая работа проводится не только во внеурочное время, но и на уроках ОБЖ. Проводятся месячники безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, ведется активная пропаганда здорового образа жизни, по профилактике наркозависимости, по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера.

В целях отработки практических действий проводятся регулярные тренировки по эвакуации учащихся и сотрудников Школы, для юношей 10 классов проводятся военные сборы «Основы военной службы», учителя Школы посещают семинары по вопросам обеспечения безопасности. Система безопасности Школы функционирует бесперебойно и находится в постоянном развитии.

2.11. Результаты образовательной деятельности

По результатам 2018-2019 учебного года качество знаний составляет 49%.

Анализ статистики достижений выпускников показывает, что учащиеся проявляют высокую активность, как в рамках учебного процесса, так и во внеурочных формах учебной интеллектуальной деятельности.

В 2018-2019 учебном году школу закончили 3 обучающихся XI классов, из них

На конец 2018-2019 учебного года в IX классах обучались 8 чел. По решению педагогического совета один девятиклассник не был допущен к государственной итоговой аттестации. Все 7 обучающихся IX классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию за курс основной школы и получили документ об образовании соответствующего образца.

Все экзамены девятиклассники сдавали в независимой форме: два обязательных экзамена

- по русскому языку и математике и два экзамена по выбору.

На основании поданных заявлений были сформирован один десятый класс универсального профиля обучения.

В 2018-2019 учебном году учащиеся Школы активно приняли участие в различных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, проводимых на уровне муниципалитета, региона, России. Школьники приняли активное участие во Всероссийских предметных олимпиадах, показав хорошие знания: по географии, обществознанию.

В школьном этапе Всероссийских предметных олимпиад приняли участие учащиеся 4 – 10 классов. Нужно отметить активное участие в олимпиадах учеников 9 – 10-ых классов. Проведение олимпиад и проверка работ обучающихся проводилась в соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий по разработке заданий для школьного этапа.

Статистика участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приведена ниже:

№ пп	Предмет	2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		победител и	призеры	победители	призеры	победители	призеры
1.	Биология	0	1	0	0	0	0
2.	География	0	2	0	1	0	0
3.	История	0	0	0	0	0	0
4.	Обществознание	0	1	0	0	0	1
5.	Русский язык	0	0	0	1	0	0
6.	Литература	0	0	0	1	0	1
7.	Английский язык	0	0	0	0	0	0
8.	Математика	0	0	0	0	0	0
9.	Физика	0	0	0	0	0	0
10.	Информатика	0	0	0	0	0	0
11.	Химия	0	0	0	0	0	0
12.	ОБЖ	0	0	0	0	0	0
13.	Физическая культура	0	2	0	2	0	1
	Итого:	0	5	0	5	0	3

2.12. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества

Большое внимание уделяется совершенствованию системы внутришкольного мониторинга оценки качества образования по предметам учебного плана. С данной целью в системе (согласно годовому плану работы Школы, рабочим программам педагогов) проводятся контрольные, диагностические работы в форме тестов, диктантов, сочинений, изложений, контрольных работ. Осуществляется планомерный переход на формат комплексных контрольных работ, предполагающих проверку сформированности предметных, коммуникативных, регулятивных УУД.

Учителями внедряются информационно-коммуникационные технологии в процесс обучения, используются электронные формы мониторинга образовательных достижений

школьников, диагностика в системе СтатГрад. Учителя Школы активно используют дистанционные формы обучения, используя собственные сайты и блоги классов, мониторинговую систему Дневник.ру.

Промежуточная итоговая аттестация проводится согласно "Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся», осуществляется на основе требований стандарта и критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебных программах.

Промежуточная итоговая аттестация проводится в следующих формах: устные индивидуальные опросы, устные фронтальные опросы, письменные контрольные работы, сочинения, изложения, диктанты, письменные и устные зачеты, контрольные работы программированного типа, письменные работы в виде графических задач, контрольные лабораторные работы, контрольные программированные упражнения с использованием метода машинного контроля, самостоятельные работы, диагностические работы, защита проектов, тесты.

Ежегодная промежуточная аттестация в форме зачетов по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года. Решение о проведении такой аттестации в данном году принимается Педагогическим советом Школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Школы.

Годовая промежуточная аттестация регламентируется локальным актом Школы.

2.13. Анализ востребованности выпускников

Выпускники 9 -х классов

Кол-во уч-ся	Продолжат обучение	
	10 класс	ССУЗы
7	6	1

Выпускники 11 -х классов

Кол-во уч-ся	Продолжат обучение	
	ВУЗы	ССУЗы
3	1	2

2.14. Результаты реализации воспитательной программы

План воспитательной работы, программа духовно-нравственного развития и программа социализации учащихся реализованы полностью.

Педагогический коллектив Школы уделяет должное внимание работе по профилактике правонарушений и социальной защите личности ребёнка. В Школе функционирует Совет профилактики.

Развитию гражданско-правового воспитания в школе способствовала деятельность Совета старшеклассников, члены которой приобретают опыт социальной деятельности, развивают творческие способности, инициативу, лидерские качества. В 2018-19 году эти ребята приняли активное участие на уровне города, благодаря их координационной работе учащиеся нашей Школы участвовали в акциях различного уровня от школьного до городского.

Учащиеся Школы вовлечены в волонтерскую деятельность. Педагогическому коллективу Школы удалось целесообразно организовать внеурочную воспитательную работу с учащимися, включить абсолютное большинство учащихся в разнообразные занятия по интересам в свободное от учебных занятий время. Охват учащихся дополнительным образованием школы составил 84%.

На протяжении многих лет в Школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями. Стали традиционными Дни открытых дверей для родителей и заседания Совета родителей, наряду с привычными уже родительскими собраниями и заседаниями классных родительских комитетов. Эффективность оказываемых воспитательных воздействий подтверждается результатами анкетирования, проведенного среди учащихся, родителей и педагогов Школы.

В 2019-20 учебном году коллектив Школы будет решать следующие воспитательные задачи:

- формирование активной гражданской и социальной позиции подрастающего поколения через творческую, интеллектуальную, поисковую и спортивную деятельность;
- повышение эффективности работы органов школьного самоуправления ;
- привлечение родителей к учебно-воспитательному процессу, расширение внешних связей Школы для решения проблем воспитания.
- развитие системы мониторинга по значимым проблемам Школы.

2.15. Состояние здоровья учащихся

Педагогический коллектив МОУ СОШ с Малая Семеновка Балашовского района совместно с медицинскими работниками ведут большую работу по сохранению здоровья учащихся. Немаловажную роль в сохранении здоровья учащихся отводится созданию необходимой психологической и комфортной среды для нормальной деятельности учащихся.

В течение учебного года администрацией и педагогическим коллективом совместно с медицинским работником осуществлялись программы и мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья учащихся:

- регулярная диспансеризация;
- мониторинг здоровья учащихся;
- повышение качества питания учащихся и увеличение числа учащихся, получающих полноценное горячее питание;
- экспертиза расписания;
- контроль за дозировкой домашнего задания;
- соблюдение рекомендаций врача;
- консультации психолога;
- профилактика детского травматизма (раз в четверть);
- проведения дня здоровья (ежемесячно);
- проведение процедур по укреплению здоровья: профилактические прививки; – проведение спортивных праздников;
- производственный контроль за санитарно - гигиеническим состоянием учебных помещений;
- лекции для старшеклассников (гинеколог, венеролог, нарколог).

Формируя положительную мотивацию на занятия физкультурой, педагоги стремятся выработать у детей прочную установку на здоровье. Учителями физической культуры продумывается индивидуальный план урока для каждого класса с учетом физической подготовки и состояния здоровья класса и каждого ученика. Выделены дополнительные часы физической культуры и реализация программы «Школа здоровья» для обучающихся 1-4 х классов за счет часов внеурочной занятости. С целью исследования - получение независимых результатов об уровне физической подготовленности учащихся Школы проводится мониторинг уровня их физической подготовленности, включающий в себя контрольно-оценочные нормативы по следующим видам деятельности:

1. Челночный бег;
2. Прыжки в длину с места;
3. Подтягивание на перекладине (мальчики);
4. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (девочки);
5. Наклоны вперед из положения сидя.

Ежегодный мониторинг уровня физической подготовленности учащихся Школы на начало (сентябрь) и конец учебного года (май) показывает, что уровень физической подготовленности по пяти предложенным учащимся параметрам повышается по сравнению с началом учебного года в среднем на 2-3%.

Очень важным является вопрос организации питьевого режима. Поэтому в Школе организован питьевой режим с использованием бутилированной воды с достаточным количеством стеклянной посуды в обеденном зале и одноразовыми стаканчиками в классных комнатах, местах общего пользования, медицинском кабинете. Кроме того, в ассортименте буфета постоянно в продаже имеются несколько видов натуральных соков и витаминизированных напитков.

	2017	2018	2019
Подготов. группа	8	6	9
Специальная группа	-	-	4
Освобождены от физических нагрузок	2	2	2

Анализируя состояние здоровья школьников, видно, что процент обучающихся подготовительной группы не постоянен. Процент учащихся освобожденных от физических нагрузок стабилен. Процент обучающихся подготовительной группы вырос. Такое состояние обусловлено реализуемой в Школе программой здоровья.

2.16. Приоритетные цели и задачи Школы на 2019-2020 учебный год

Цель: Формирование компетентной, здоровой личности, способной к самоопределению и самореализации в открытом информационном обществе и успешной адаптации на рынке труда.

ЗАДАЧИ:

Воспитательные:

1. воспитание любви к родной школе, отчуждению краю, формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины;

2. формирование гуманистического отношения к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, присвоение этих ценностей;
3. развитие творческих способностей;
4. формирование целостной и научно обоснованной картины мира, развитие познавательных способностей;
5. формирование стремления жить по эстетическим, нравственно-этическим и культурным критериям, воспитание чувственной сферы, чуткости, видения прекрасного;
6. формирование самосознания, становление активной жизненной позиции, формирование потребности к саморазвитию, способности успешно адаптироваться в окружающем мире.

Обучающие:

1. Повышение качества образования на основе деятельностного характера обучения в свете реализации новых образовательных стандартов.
2. Активизация познавательной деятельности субъектов образовательного процесса через интеграцию урочной и внеурочной деятельности.

Развивающие:

1. Обеспечение условий для перехода на новые образовательные стандарты.
2. Формирование модели внутришкольной системы управления (менеджмента) качеством образования.
3. Развитие организационно-педагогической системы поддержки талантливых детей (учащихся с повышенной мотивацией к обучению).

3. Концепция развития Школы на 2019- 2023 годы.

3.1. Подпрограмма 1. «Развитие национальной системы учительского роста через проектирование индивидуальных образовательных маршрутов»

Цель: разработка комплекса мер, направленных на формирование национальной системы учительского роста с учетом современных тенденций развития системы общего образования и национальной системы оценки качества общего образования;

развитие образовательного, информационного и научно- методического пространства как условия непрерывного повышения квалификации и профессионального развития педагогических работников через проектирование индивидуальных образовательных маршрутов.

Задачи:

- создать нормативно-правовую базу проекта;
- провести мониторинг уровня учительского роста;
- изучить и проанализировать профессиональные затруднения в деятельности педагогов;
- разработать планы работы с педагогами по индивидуальному образовательному маршруту; -разработать систему оценки личностного роста педагогов;
- мотивировать педагогов на работу по индивидуальным образовательным маршрутам с целью повышения профессионального мастерства;
- создать систему мониторинга эффективности профессионального роста через индивидуальные образовательные маршруты.

Целевые показатели (индикаторы) и оценка качества реализации проекта

	Задачи	Инструментарий (средства)	Результат	Измерители (индикаторы)
1	Построить модель профессионального роста педагогов через создание индивидуальных образовательных маршрутов	Положение об индивидуализации повышения мастерства педагогов в форме построения индивидуального образовательного маршрута	Пакет документов, регламентирующих деятельность МС.	Плавный переход педагогов от одного уровня компетентности к другому.
2	Создать нормативно-правовую базу по проекту	Федеральная, региональная законодательная база, нормативно-правовые документы, локальные акты	Пакет документов	
3	Провести мониторинг уровня профессионального мастерства педагогов	Программа мониторинга; социологические опросы; статистические данные	Информация об уровне образования, квалификации, профессиональной деятельности	Сопоставительные и динамические таблицы, графики, диаграммы
4	Изучить и проанализировать психологические особенности педагогов, их затруднения в профессиональной деятельности	Диагностические методики, анкеты, социологические опросы; программа мониторинга.	Информация о психологических особенностях педагогов и их профессиональных затруднениях. Выявление запросов педагогов.	Сопоставительные и динамические таблицы, графики, диаграммы
5	Разработать индивидуальные планы работы с педагогами по индивидуальному образовательному маршруту	Диагностика профессиональных потребностей и запросов педагогов. Индивидуальные образовательные маршруты.	Информация об индивидуальной работе с педагогами	Количество педагогов, работающих по индивидуальным планам (%).
6	Разработать систему оценки личностного	Положение об индивидуализации	Система методических	Семинары, творческие

	роста педагогов.	повышения мастерства педагогов в форме построения индивидуального образовательного маршрута	мероприятий по оценке личностного роста педагогов. Диагностические методики. Карта роста педагогического мастерства	отчеты, обобщение опыта работы. Количество чел. (%), внедряющих инновационные педагогические технологии
7	Мотивировать педагогов на работу по индивидуальным образовательным маршрутам с целью повышения профессионального мастерства	Новая система оплаты труда (зависимость заработной платы от профессиональных достижений); результативность труда	Повышение профессионального мастерства педагогов, через работу по индивидуальным образовательным маршрутам; повышение кв. категории	Количество педагогов, повышающих профессиональное мастерство (%). Сопоставительные и динамические таблицы, графики, диаграммы.
8	Создать систему мониторинга эффективности профессионального роста через индивидуальные образовательные маршруты.	Программа мониторинга; статистические данные.	Информация о степени эффективности работы педагогов по индивидуальным образовательным маршрутам.	Сопоставительные и динамические таблицы, графики, диаграммы.

Ожидаемые результаты реализации:

- Рост качества образования за счет эффективного использования современных педагогических технологий.
- Рост профессионального мастерства педагогов.
- Высокий уровень самообразования, самоорганизации, саморазвития педагогов.
- Использование итогов реализации индивидуального маршрута самообразования при аттестации учителей.

Дорожная карта

Этапы	Сроки	Содержание деятельности
1.Подготовительный	2019 август – сентябрь	1.Создание проектной группы, включение в проектную деятельность. 2.Подбор кадров для реализации проекта. 3.Подготовка документации по проекту.
2.Диагностический	2019, октябрь - декабрь	1. Разработка диагностического инструментария комплексной диагностики изучения профессиональных затруднений педагогов (на основании пособия для

		<p>учителей и руководителей школы М.М.Поташника «Управление профессиональным ростом учителя в современной школе» (Москва, 2018, стр. 34-37 –анкета №1, стр. 38-39 – анкета №2, стр. 402-407 – анкета №3).</p> <p>2. Разработка диагностического инструментария для изучения образовательных потребностей участников проекта.</p> <p>3. Проведение диагностики и анализ ее итогов с целью разработки комплекса мероприятий по проекту.</p> <p>4.Диагностика изучения профессиональных затруднений вновь прибывших педагогов и молодых специалистов.</p>
3.Организационный	2019	<p>1.Организация «методических планёрок»</p> <p>2.Изучение передового опыта по разработке индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>3.Проведение мероприятий по завершению методического года</p> <p>4.Проведение постоянно действующего семинара по теме «Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе»</p>
3.Практический	2019, сентябрь – 2021, май	<p>1.Создание новых проблемных творческих групп учителей</p> <p>2.Открытые заседания творческих групп как аналог практико-ориентированных семинаров.</p> <p>3.Оформление передового педагогического опыта в виде «банка педагогических находок».</p> <p>4.Формирование банка творческих разработок педагогов.</p>
5.Практический (индивидуальный)	2020 - сентябрь 2024	<p>1. Апробация моделей индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>2. Методическое сопровождение индивидуальной научно – исследовательской и экспериментальной деятельности педагогов.</p> <p>3. Модернизация портфолио педагогов.</p> <p>4. Методическое сопровождение введения новых ФГОС.</p>
6.Итогово-аналитический	2024, сентябрь-декабрь	<p>1.Обобщение и анализ итогов проекта, систематизация результатов практической работы.</p> <p>2.Мониторинг реализации индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>3.Мониторинг реализации проекта «Методическое сопровождение индивидуального маршрута самообразования педагога как условие повышения качества образования».</p> <p>4.Выработка методических рекомендаций по организации работы с педагогами по индивидуальным</p>

образовательным маршрутам.
5.Обобщение опыта работы по проекту на Методическом Совете и на мероприятиях по завершению методического года.

3.2. Подпрограмма 2. «Повышение качества математического и естественнонаучного образования»

Цель: повысить качество математического и естественнонаучного образования.

Задачи:

1. Повышение квалификации учителей предметников математического и естественнонаучно циклов.
2. Увеличение количества призеров и победителей на Всероссийской предметной олимпиаде по предметам математического и естественнонаучно циклов.
3. Повышение успеваемости и качества обучения учащихся по предметам математического и естественнонаучно циклов.

Целевые показатели (индикаторы):

1. Доля выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ по профильной математике балл не ниже среднего по региону;
2. Доля выпускников 9 классов, получивших на ОГЭ по математике результат не ниже среднего балла по муниципалитету;
3. Динамика качества по предметам математического и естественнонаучно циклов.

Ожидаемые результаты реализации:

1. Обученность учащихся 2 - 11 классов по математике составит не менее 100%;
2. Качество математического и естественнонаучного образования выпускников 2 - 11 классов составит не менее 60%;
3. Доля выпускников 9 классов, получивших на ОГЭ по математике результат не ниже среднего балла по муниципалитету, составит не менее 55%;
4. Доля выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ по профильной математике балл не ниже среднего по региону, составит не менее 55%.

№	Мероприятия	Ответственные	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1. Общесистемные мероприятия							
1.1	Участие учителей-предметников математического и естественнонаучного циклов в профессиональных конкурсах различного уровня	Руководител и ШМО учителей-предметников					
1.2	Участие учителей-предметников математического и естественнонаучного циклов в тематических семинарах по	Зам. директора по УВР					

	вопросам развития математического и естественнонаучного образования и повышения качества математической подготовки						
	обучающихся, в том числе выпускников						
1.3	Участие учителей-предметников математического и естественнонаучного циклов в апробации и внедрении новых учебно-методических комплексов, в том числе в электронной форме, по предметам математического и естественно научного циклов	Зам. директора по УВР					
1.4	Распространение опыта в специализированных печатных изданиях и других СМИ.	Зам. директора по УВР					
1.5	Участие учащихся школы в сетевых и очных проектах, научно-практических конференциях, конкурсах, проводимых в рамках реализации Концепции математического, технологического образования и других предметных мероприятиях.	Руководители ШМО, учителя-предметники					
1.6	Участие учащихся школы во	Зам. директора					

	Всероссийской предметной олимпиаде, других очных и дистанционных предметных олимпиадах различного уровня.	по УВР					
1.7	Участие учителей-предметников математического и естественнонаучного циклов в заседаниях МО о проблемах преподавания предмета	Рук. ШМО					

Ожидаемые результаты реализации с разбивкой по годам

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1.	Обученность учащихся 2-11 классов по математике	%	99,7	99,7	99,8	99,8	99,9
2.	Качество математического и Естественнонаучного образования выпускников 2 - 11 классов	%	58	60	62	66	68
3.	Средний балл ОГЭ по математике от максимально возможного балла по математике составит не менее	%	45	47	49	51	53
4.	Доля выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ по профильной математике балл не ниже среднего по региону, составит не менее	%	55	60	60	65	70

Дорожная карта реализации подпрограммы

	Мероприятия	Ответственные	2019	2020	2021	2022	2023
1	Участие в заседаниях ММЦ по проблемам преподавания предмета						
2	Участие в методических						

	совещаниях заместителей директоров по УВР по вопросу реализации Концепции математического и технологического образования, по проблемным вопросам преподавания предмета	Зам. директора по УВР						
3	Прохождение очных и дистанционных курсов повышения квалификации	Зам. директора по УВР						
4	Участие и проведение консультаций для учителей математического и естественнонаучного циклов по сложным вопросам преподавания предмета	Руководители ШМО, учителя-предметники						
2.Общее образование								
2.1	Обеспечение участия Школы в федеральных и региональных сопоставительных исследованиях качества общего образования	Зам. директора по УВР						
2.2	Проведение муниципальной полугодовой диагностической работы по математике в IX, XI классах	Зам. директора по УВР						
2.3	Организация консультаций для выпускников IX, XI классов по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам математического и естественнонаучного циклов в рамках функционирования ресурсного центра профильного	Зам. директора по УВР						
3.Мониторинг и контроль реализации Концепции								
3.1	Организация участия Школы в ежеквартальном	Зам. директора						

	мониторинге в региональной информационно- аналитической системе КОЭРСО	по УВР					
3.2	Обеспечение информационного сопровождения мероприятий реализации Концепции развития математического и технологического образования на официальном сайте Школы	Зам. директора по УВР					

3.3. Подпрограмма 3. «Построение системы профессионального самоопределения учащихся»

Цель: повышение уровня готовности выпускников 9, 11 классов к выбору профессии.

Задачи:

1. Повышение престижа инженерных и технических профессий.
2. Повышение успешности профессионального самоопределения учащихся.

Целевые показатели (индикаторы):

1. Доля выпускников 11, поступивших в вузы, связанные индивидуальным образовательным маршрутом
2. Создание центра для организации проектной деятельности учащихся 5 – 11 классов;
3. Организация взаимодействия со СПУзами и ВУЗами по профориентационной работе;
4. Уровень социализации выпускников 4, 9, 11 классов.

Ожидаемые результаты реализации:

1. Уровень готовности к выбору профессии выпускников 9 классов составит не менее 60%;
2. Доля выпускников 11 класса, поступивших в вузы, связанные с индивидуальным образовательным маршрутом составит не менее 70%;
3. Создание центра для организации проектной деятельности;
4. Охвату учащихся 5-11 классов проектной деятельностью в STEM-центре;
5. Количество профориентационных мероприятий, проведенных в течение учебного года согласно плану воспитательной работы в каждом 1 – 11 классе: 1 - 4 класс не менее 2-х мероприятий; 5 - 6 класс не менее 4-х ; 7 - 8 класс не менее 5-х; 9 класс – не менее 6; 10 - 11 класс не менее 8;
6. Уровень социализации выпускников 4, 9, 11 классов составит в среднем не менее 70%;
7. Наличие договоров о взаимодействии со СПУзами и ВУЗами по вопросам профориентации.

Ожидаемые результаты реализации с разбивкой по годам

№	Показатели	Ед. изм.	201	20	20	20	20
			9 баз а				

1	Уровень готовности к выбору профессии выпускников 9-х классов составит не менее	%	50	55	60	65	70
2	Доля выпускников 11-х классов, выбравших ВУЗ в соответствии с ИОМ составит не менее	%	94	94,5	95	95,5	96
3	Организация кружка робототехники в постепенным расширением охвата учащихся						
4	Создание центра проектной деятельности						
5	Охват учащихся проектной деятельностью в центре составит не менее	%	10	20	30	40	50
6	Количество профориентационных мероприятий, проведенных в течение учебного года согласно плану воспитательной работы в каждом 1-11 классе	%	50	60	70	80	90
6.1	1 - 4 класс не менее 2						

6.2 5 - 6 класс не менее 4

6.3 7 - 8 класс не менее 5

6.4 9 класс не менее 6

6.5 10 - 11 класс не менее 8

Дорожная карта реализации подпрограммы

№	Мероприятия	Ответственные	2020-2021	2021-2020	2022-2023	2023-2024
Мероприятия общей направленности						
1. направленности						
1.1.	Участие в профориентационных мероприятиях различного уровня	Зам. директор а по УВР				
1.2.	Проведение классных часов профориентационной направленности	Классные руководители				
1.3.	Ведение кружка с учащимися 9-х классов «Твой выбор профессии»	Кл рук и ВР				
1.4.	Участие в Днях открытых дверей профессиональных учебных заведений г. Балашова	Зам. директор а по УВР				
1.5.	Организация экскурсий на предприятия г. Балашова	Кл рук и ВР				
1.6	Индивидуальные	Кл рук и ВР				

	профорientационные консультации для родителей (законных представителей) и обучающихся (по потребности)					
2. Мониторинговые исследования						
2.1.	Диагностика учащихся 7-8 классов с использованием ШТУР (февраль)	Кл рук и ВР				
2.2.	Диагностика учащихся 8-х классов по методике «Карта интересов» (сентябрь, май)	Кл рук и ВР				
2.3.	Диагностика учащихся 9-х классов на определение готовности к выбору профессии (сентябрь, май)	Кл рук и ВР				
2.4	Диагностика удовлетворенности учащихся 10-х классов выбором ИОМ (сентябрь, май)	Кл рук и ВР				
2.5.	Диагностика удовлетворенности учащихся 11-х классов выбором профиля (апрель, май)	Кл рук и ВР				
2.6.	Диагностика выпускников 11-х классов по методике ДДО (апрель–май)	Кл рук и ВР				
2.7.	Индивидуальное тестирование «Шаг в будущее» для учащихся 9-11 классов (по потребности)	Кл рук и ВР				
3. Создание STEM-центра для организации проектной деятельности учащихся 5-11 классов						
3.1.	Организация кружка робототехник	Руководитель ВГТ				
3.2.	Создание творческой группой по разработке проекта STEM-центра	Руководитель ВГТ				
3.3.	Разработка творческой группой плана мероприятий по созданию центра	Руководитель ВГТ				
3.4.	Разработка положения о STEM-центре	Руководитель ВГТ				
3.5.	Определение имеющихся ресурсов для проведения лабораторных и практических работ в рамках	Зам.директор				

	реализации инженерно-технических проектов учащихся					
3.6.	Развитие материально-технической базы STEM-центра	Зам.директор				
3.7.	Создание школьным телевидением рекламных роликов о работе STEM-центра	Руководитель творческой группы				
3.8.	Проведение маркетинговых мероприятий с целью повышения охвата учащихся, занимающихся проектной деятельностью в STEM-центре	Руководитель творческой группы				
3.9.	Мониторинг востребованности STEM-центра	Руководитель творческой группы				

3.4. Подпрограмма 4. «Переход на электронные формы документооборота и отчетности»

Цель: обеспечение оперативного доступа к школьной информации учащихся, родителей и администрации Школы и снижение временных затрат педагогов на ведение школьной документации.

Задачи:

1. Ведение электронного журнала;
2. Разработка и внедрение интернет-форм отчетности;
3. Разработка и внедрение карты индивидуальных достижений учащихся

Целевые показатели (индикаторы):

1. Переход на электронный журнал;
2. Разработаны и утверждены интернет-форм внутришкольной отчетности;
3. Разработаны и утверждены карты индивидуальных достижений учащихся 1 – 11 классов.

Ожидаемые результаты реализации:

1. Отказ от бумажной версии классного журнала 1 – 11 классов и переход на электронную;
2. Переход на электронные форм отчетности в рамках внутришкольного документооборота;

Ожидаемые результаты реализации с разбивкой по годам

№	Показатели	2019 база	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
1	Отказ от бумажной версии классного журнала и переход на электронную					
2	Переход на электронные формы отчетности в рамках внутришкольного документооборота					

3	Ведение карты индивидуальных достижений обучающихся в течение всех лет обучения в школе обязательно для всех учащихся 1-11 классов (выдача карты индивидуальных достижений выпускника 9,11 классов является обязательным приложением к аттестату об основном (или среднем)общем образовании)						
---	--	--	--	--	--	--	--

Дорожная карта реализации подпрограммы (проекта)

№	Мероприятия	Ответственные	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1. Электронный журнал (далее ЭЖ)							
1.	Создание творческой группы по переходу на ЭЖ	Зам.директора по УВР					
2.	Внесение предложений по использованию дополнительных возможностей сервиса Дневник.ру	Зам.директора по УВР					
3.	Обучение педагогов использованию дополнительных возможностей сервиса Дневник.ру	Школьный администратор платформы Дневник.ру					
4.	Разработка творческой группой плана перехода на ЭЖ	Руководитель творческой группы					
5.	Рассмотрение и утверждение плана перехода на педагогическом совете	Директор					
6.	Внесение изменений в должностные инструкции педагога, в части обязательности ведения ЭЖ	Специалист по кадрам					
7.	Внесение изменений в положение об оплате труда в связи с переходом на ЭЖ	Директор					

1. 8.	Отказ от бумажной версии классного журнала и переход на электронную	Учителя-предметники					
1. 9.	Мониторинг удовлетворенности родителей, учащихся и педагогов ЭЖ	Зам.директора по УВР					
2. Электронные формы отчетности (далее – ЭФО)							
2. 1.	Создание творческой группы по разработке шаблонов ЭФО	Зам.директора по УВР					
2. 2.	Разработка и утверждение шаблонов ЭФО на педагогическом совете	Руководитель творческой группы					
2. 3.	Определение хостинга для хранения ЭФО в соответствии с законодательством об использовании персональных данных	Зам.директора по УВР					
2. 4.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу Школы в связи с введением ЭФО	Зам.директора по УВР					
2. 5.	Внедрение ЭФО	Зам.директора по УВР					
2. 6.	Мониторинг удовлетворенности педагогов ЭФО	Зам.директора по УВР					
3. Введение карты индивидуальных достижений учащихся 1-11 классов (далее ИКД)							
3. 1.	Создание творческой группы по разработке шаблонов ИКД	Зам.директора по УВР					
3. 2.	Разработка и утверждение шаблонов ИКД на педагогическом совете	Руководитель творческой группы					
3. 3.	Внесение изменений в	Зам.директора					

	нормативно-правовую базу Школы в связи с введением ИКД	по УВР					
3.	Ознакомление родителей с ИКД	Классные руководители					
4.							
3.	Внедрение ИКД	Зам.директора по УВР					
5.							
3.	Мониторинг удовлетворенности родителей и учащихся ИКД	Зам.директора по УВР					
6.							

3.5. Подпрограмма 5. «Школа Успеха».

Цель:

1.создание комфортных условий для развития и реализации личности каждого участника образовательного процесса.

2.создание условий организационного и содержательного плана для повышения комфортности социально- образовательной среды

Задачи:

- реализовать программу психолого-педагогического сопровождения учащихся в рамках проекта «Школа Успеха»;
- создать возможности для реализации физического, психологического и социального потенциала всем участникам образовательного процесса;
- организовать оптимальный режим функционирования школы;
- организовать целенаправленное просвещение родителей по вопросам обучения и воспитания детей;
- создать условия для усиления ориентации школы на запросы родителей и учащихся;
- повысить уровень социальной комфортности в педагогическом коллективе.

Основные направления реализации проекта.

п/п	Мероприятие	Исполнители	Сроки	Результаты
Сопровождение обучающихся				
1.	Разработка и реализация программы психологического сопровождения УВП для учащихся «Шаги навстречу	Кл рук зам дир по ВР	2019-2020, 2020-2021	Преодоление индивидуальных затруднений школьников в обучении
2.	Разработка и реализация	Психолог	С 2019	Поддержка учащихся в

	современных программ психологических тренингов с учащимися основной и старшей школы с использованием инновационных технологий.	зам дир по ВР		ситуациях преодоления психологических проблем развития.
3.	Организация и проведение «Часа доверия»	зам дир по ВР Психолог	2019-2020.	Психопрофилактика и психоконсультирование
4.	Наработка банка данных диагностических методик.	Психолог зам дир по ВР	2019-2020	Психодиагностика учащихся
5.	Создание и реализация программы «Преимственность и адаптация».	Психолог зам дир по ВР	2019	Помощь дезадаптированным учащимся 1-х, 5-х, 10-х классов и новичкам.
6.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося	Психолог зам дир по ВР	Постоян но	Комфортность и индивидуализация образования
7.	Мониторинг и составление банка данных Детей с повышенной мотивации	Кл рук, учителя- Предметники зам дир по ВР	Постоян но	Выявление Детей с повышенной мотивации
8.	Мониторинг и составление банка данных слабоуспевающих учащихся	Психолог, учителя- Предметники зам дир по ВР	постоян но	Выявление и помощь слабоуспевающим учащимся
9.	Составление психологических Портретов учащихся «группы риска»	Психолог, соц. Педагог зам дир по ВР	2019-2020	Помощь родителям, опекунам, соц. службам, классным руководителям
10.	Разработка и внедрение программы по профилактике	Соц. педагог зам дир по ВР	2019-2020	Профилактика правонарушений,

	правонарушений «Подросток в современном мире».			наркомании среди подростков
Сопровождение педагогов				
1.	Психологическое консультирование	Психолог зам дир по ВР	2019- 2024	Разрешение проблемных ситуаций в ходе учебного процесса.
2.	Мониторинг психо- эмоционального климата педагогического коллектива	Психолог зам дир по ВР	2019- 2024	Корректировка действий, направленных на реализацию целевой программы «Комфортная школа» на основании полученных данных.
3.	Дальнейшее пополнение «Психологической копилки»	Психолог зам дир по ВР	2019- 2024	Помощь педагогам методическими материалами психологической тематики.
4.	Распространение опыта работы лучших учителей школы	Педагоги, СПС школы	2019- 2024	Повышение имиджа учителя, информационное и пиар-сопровождение
5.	Адаптация молодых педагогов.	Психолог	2019- 2024	Психологическая поддержка
6.	Пополнение банка диагностических методик по оценке профессиональной деятельности педагогов.	Психолог	2019- 2024	Выявление типологических особенностей личности; определение стиля руководства коллективом; шкала самооценки и притязаний; оценка способов реагирования в конфликте; и др.
Сопровождение родителей учащихся				
1.	Создание постоянно	Зам. директора	2019- 2024	Разрешение проблемных

	действующей рабочей группы по проблеме «Комфортная школа» с участием учащихся и родителей.	по ВР, психолог, классные руководители		ситуаций в триаде «ученик-педагог-родитель»
2.	Создание системы регулярного изучения мнения родителей и учащихся о школе (опросы, анкетирование и др.)	Психолог, зам. директора по ВР	С 2019 постоянно	Создание комфортных условий обучения в школе. Рост престижа и общественной поддержки школы. Усиление ориентации школы на запросы и оценки родителей и учащихся. Сбор пожеланий
3.	Организация и проведение лектория для родителей.	Соц.педагог, Психолог зам дир по ВР	2019-2024	Психопросвещение.
4.	Проведение	Психолог	2019-2024	Психопросвещение

	индивидуальных консультаций.	Соц.педагог зам дир по ВР		
5.	Проведение групповых форм работы с родителями и учащимися.	Зам.директора по ВР, психолог, соц.педагог	2019-2024	Профилактика асоциального поведения, популяризация здорового образа жизни
6.	Пополнение банка диагностических методик по выявлению проблематики детско-родительских отношений.	Психолог, соц.педагог зам дир по ВР	2019-2024	Выявление взаимоотношений детей с родителями; определение психологической атмосферы в семье; и др.
7.	Участие в различных формах взаимодействия с	Психолог, соц.педагог	2019-2024	Психопросвещение, психоконсультирование,

	семьями учащихся: конференции, родительские собрания, советы по профилактике.	зам дир по ВР		решение проблем в процессе обучения.
Облик школы				
1.	Мониторинг состояния, содержания помещений школы, школьной мебели и оборудования	зам дир по ВР	ежегодн о	Снижение риска нанесения ущерба здоровью на территории школы; сохранность школьного здания
2.	Составление гибких вариантов расписания занятий с использованием экскурсионных и выездных уроков.	Зам.директора по УВР	2019- 2024	Снижение утомляемости путем смены видов деятельности
3.	Проведение ежегодного конкурса «Лучший классный кабинет»	Зам. директора по ВР	Ежегодн о	Мотивация сохранения и развития учебных кабинетов
4.	Наработка банка данных диагностических методик.	Психолог зам дир по ВР	2019 - 2024	Отслеживание степени комфортности всех участников образовательного процесса.
5.	Оснащение служб школы.	Администрация, психолог, соц. педагог.	2019- 2024	Дальнейшее развитие, оснащение и совершенствование служб сопровождения (медицинской, психологической, , социальной).
6.	Эстетическое оформлени школы	Администрация, Управляющий Совет	2019 - 2024	Безопасность жизнедеятельности; соответствие внешнего вида школы концепции «Комфортная школа»
7.	«Экологизация» школьного	Участники	2019- 2024	Поддержание в хорошем

	пространства	образовательного процесса		состоянии и улучшение облика школы.
8.	Ремонт и оснащение кабинетов	Участники образовательного процесса	2019- 2024	Психологический комфорт учителя и учеников.
9.	Улучшение комфортности вещественно- пространственной среды школы	Администрация, участники образовательного процесса	2019- 2024	Правильный подбор мебели, соблюдение режима влажной уборки и проветривания, теплового режима, контроль освещенности.
10	Программа «Охрана и безопасность».	Зам. директора по ВР, педагог	Ежегодно	Совершенствование системы охраны труда и техники безопасности, охранной службы, обеспечение условий безопасности.

Ожидаемые результаты.

1. Разработка и реализация программы психолого-педагогического сопровождения учащихся в рамках проекта «Комфортная школа».
2. Улучшение социально-психологического климата в образовательном учреждении.
3. Рост престижа и общественной поддержки школы.
4. Соответствие материально-технической базы и помещений школы требованиям, нормам эстетики и комфорта.
5. Создание условий образовательного процесса, гарантирующих безопасность и комфорт ученикам, учителям, родителям.

4. Ресурсное обеспечение реализации программы развития.

4.1. Информационное

подготовка информационно-аналитического материала о состоянии и результативности работы педагогического коллектива, широкое информирование общественности о достижениях учащихся и учителей.

4.2. Кадровое

□ переподготовка, повышение квалификации всех категорий учителей, воспитателей, администрации, организация системной диагностики качества образования.

4.3. Научно-методическое

разработка образовательных и воспитательных программ, методическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса, организация мониторинга.

4.4. Финансовое

Финансирование Программы осуществляется:

- за счет средств регионального бюджета;
- за счет средств бюджета Балашовского муниципального района;
- за счет внебюджетных источников.

5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР ИХ МИНИМИЗАЦИИ

К основным рискам реализации Программы относятся:

1. Финансово-экономические риски - недофинансирование мероприятий Программы, в том числе - со стороны муниципалитета и привлечения не в полном объеме внебюджетных средств;
2. Нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных документов муниципального уровня, влияющих на привлечение внебюджетных источников финансирования мероприятий Программы;
3. Организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках Программы, недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации Программы, отставание от сроков реализации мероприятий;
4. Социальные риски, связанные с сопротивлением педагогического корпуса, родителей и учащихся целям и реализации Программы.

Минимизация финансово-экономических рисков возможна через привлечение дополнительных объемов финансовых средств путем:

- введение платных дополнительных образовательных услуг,
- привлечение социальных партнеров;
- добровольные пожертвования.

Устранение (минимизация) нормативных рисков связано с активизацией и инициацией со стороны учреждения внесения необходимых изменений в нормативные документы муниципального уровня, качественная проработка и подготовка проектов нормативных документов со стороны Школы, оперативность и своевременность внесения изменений.

Организационные и управленческие риски. Ошибочная организационная схема и слабый управленческий потенциал (в том числе недостаточный уровень квалификации для работ с новыми инструментами) могут приводить к неэффективному управлению процессом реализации Программы, несогласованности действий педагогического персонала, как основного исполнителя программных мероприятий, и участников Программы, низкому качеству реализации программных мероприятий на уровне Школы. Устранение риска возможно за счет обеспечения постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации Программы по каждому направлению, а также за счет корректировки Программы на основе анализа данных мониторинга. Важным средством снижения риска является проведение аттестации и повышение квалификации

управленческого персонала Школы, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации Программы.

Социальные риски могут реализоваться в сопротивлении педагогов, родителей и учащихся осуществляемым изменениям, связанном с недостаточным освещением всеми возможными целей, задач и планируемых в рамках Программы результатов, с ошибками в реализации мероприятий Программы, с планированием, недостаточно учитывающим социальные последствия.

Минимизация названного риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения всех участников образовательных отношений к обсуждению целей, задач и механизмов развития Школы, а также публичного освещения хода и результатов реализации Программы. Важно также демонстрировать достижения реализации Программы и формировать группы лидеров.

6. Критерии эффективности реализации программы

Критериями эффективности реализации программы будут выступать:

1. Постоянное соотнесение процесса развития школы с критериями эффективности: социально-педагогическим (соответствие нормативным требованиям развития образовательного учреждения);
 образовательным (достижение высокого качества знаний и овладение гуманистическими ценностями),
 психолого-педагогическим (устойчивость условий эмоциональной комфортности участников образовательного процесса, личностный рост).
2. Согласованность основных направлений и приоритетов развития образовательной системы школы с Федеральной и городской программами развития образования.
3. Реализации в образовательном учреждении федерального, регионального и школьного стандартов во всем многообразии вариативных образовательных программ.
4. Рост личностных достижений всех субъектов образовательного процесса
5. Рост материально-технического и ресурсного обеспечения образовательной системы школы.
6. Влияние образовательной системы школы на развитие образовательного пространства района.
7. Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством образовательных услуг.