

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2019

Согласовано
с советом родителей
«27» 08. 2019 г.



«Утверждаю»
И. о. директора МОУ СОШ с. М. Семеновка
Кузнецова Н. Ю.
Приказ № 157-а от 30.08.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОНИТОРИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЯХ
КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
МОУ СОШ с. М. СЕМЕНОВКА СП д\с
«ОГОНЕК»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для структурного подразделения «Детский сад «Огонек» с. Малая Семеновка Балашовского района Саратовской области»

(далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами к структуре образовательной программы дошкольного образования от 14.11.2013 г. № 30384 (далее – ФГОС), основной общеобразовательной программой (далее – ООП) Учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет направления, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга качества воспитательно – образовательного процесса в Учреждении.

1.3. Мониторинг применяется к конкретным объектам для решения четко очерченного круга задач, предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно – образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждении.

1.4. В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС), в процессе мониторинга должны исследоваться физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка.

1.5. Для проведения мониторинга создается служба мониторинга, возглавляемая руководителем Учреждения. Состав службы мониторинга утверждается приказом руководителя Учреждения. В состав службы входят: заместитель заведующего, воспитатели данной возрастной группы, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители, педагог – психолог, учитель – логопед, медицинский работник (приложение №1).

2. Функции мониторинга.

2.1. Сохранение регионального и муниципального образовательного пространства.

2.2. Качество освоения основной общеобразовательной программы Учреждения.

2.3. Выявление перспективных линий развития дошкольника.

2.4. Повышение эффективности педагогической работы.

3. Цель, задачи и направления мониторинга

3.1. **Целью** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды Учреждения для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

3.2. **Задачи мониторинга:**

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- оценивание результатов;

3.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами Учреждения.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация основной образовательной программы Учреждения;
- уровень физического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
- готовность детей подготовительной группы к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в Учреждении;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- повышение качества работы Учреждения;
- предметно-развивающая среда;

- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг;

4. Объекты мониторинга.

Объектами мониторинга выступают образовательная система Учреждения в целом и составляющие ее компоненты:

- цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов педагогического процесса;
- содержание реализуемых образовательных программ, их соответствие ФГОС, сочетаемость;
- технологический аспект образовательного процесса, его соответствие образовательной программе дошкольного образования, возрастным особенностям детей, требованиям СанПиН, ресурсы (финансово – экономические, материально – технические, кадровые, социокультурные, и пр.);
- результаты образовательного процесса (промежуточные, итоговые, отсроченные в соответствии с заявленными целями).

5. Субъект мониторинга.

Субъектами мониторинга в Учреждении являются:

- руководитель;
- педагогический коллектив;
- дети;
- родители (законные представители).

В процессе мониторинга деятельность каждого субъекта рассматривается с позиций учета специфики субъекта и изучения комплекса процессов:

- координационных процессов;
- образовательных процессов;
- инновационных процессов;
- обеспечивающих процессов;
- информационных процессов;
- управленческих процессов.

6. Организация мониторинга

6.1 Мониторинг качества образовательного процесса осуществляется и контролируется руководителем Учреждения и его заместителем в пределах компетенции (приложение № 2).

Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана Учреждения.

6.2. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие **методы:**

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

6.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

6.4. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

6.5. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета.

6.6. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

Приложение №1

к положению о мониторинговых исследованиях качества воспитательно – образовательного процесса в СП д.с с. Малая Семеновка

1. Приказ о создании службы мониторинга (не позднее 2-х недель до начала мониторинга)

Приказ №

_____ г.

О создании службы мониторинга

На основании Положения о мониторинговых исследованиях качества воспитательно – образовательного процесса в СП д/с «Огонек»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать мониторинговую группу в составе:
- старший воспитатель, председатель

члены:

- воспитатели данной возрастной группы,

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на старшего воспитателя Д.В. Ярусову

Директор

С приказом ознакомлены: _____

Приложение №2

к положению о мониторинговых исследованиях качества воспитательно – образовательного процесса в

Учреждении

1. Приказ о проведении мониторинга качества освоения программы

Приказ №

_____ г.

с. Малая Семеновка

О проведении мониторинга качества освоения программы

На основании Положения о мониторинговых исследованиях качества воспитательно – образовательного процесса, с целью обеспечения личноно – ориентированного подхода в воспитательно – образовательном процессе с детьми и в соответствии с годовым планом работы на _____ учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем педагогическим работникам провести мониторинг качества освоения программы детьми дошкольного возраста с _____ г.
2. Старшему воспитателю _____ подобрать методики для проведения мониторинга.
3. Подвести итоги мониторинга оценки достижения детей на совещании при заведующем.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на старшего воспитателя _____.

Директор _____

С приказом ознакомлены: _____

2. Приказ по результатам мониторинга (управленческие решения, назначаются ответственные по исполнению решения, указываются сроки устранения недостатков, поощрения работников).